

Manager efficacement son équipe

Objectifs :

Développer aisance et confiance en soi en situation de management
Savoir se positionner en tant que manager
Acquérir des outils pratiques et innovants pour développer les compétences individuelles
Faire évoluer son équipe en mobilisant ses propres ressources et celles de ses collaborateurs

Programme :

Clarifier son rôle et ses responsabilités

- ✓ Missions et enjeux du management : décider, donner du sens, motiver, déléguer, gérer les tensions
- ✓ Comprendre les attentes vis-à-vis d'un manager (de la part de ses collaborateurs, de sa direction)
- ✓ Evaluer sa performance

Comprendre le fonctionnement de son équipe

- ✓ Le fonctionnement d'un individu dans un groupe
- ✓ Les trois besoins fondamentaux d'une équipe
- ✓ Savoir reconnaître et gérer les différentes personnalités
- ✓ Identifier les éléments constitutifs de son équipe et les rôles à développer et à mieux répartir

Développer des comportements adaptés et efficaces en management

- ✓ Décrypter son style de management, identifier ses points forts et ses voies d'amélioration
- ✓ Décoder les comportements de ses collaborateurs
- ✓ Identifier les leviers de motivation de chaque collaborateur
- ✓ Apprendre à adapter son style au contexte, aux individus et aux situations
- ✓ L'importance de la communication verbale et non verbale dans les relations interpersonnelles
- ✓ Développer la cohésion

Communiquer avec efficacité

- ✓ Développer ses capacités d'écoute et d'observation
- ✓ Améliorer ses compétences en communication : s'exprimer avec clarté et aisance auprès de ses collaborateurs, savoir émettre une critique constructive, encourager et reconnaître

La délégation et le contrôle, clés d'une vraie réussite

- ✓ Qu'est-ce que la délégation ?
- ✓ Les bases d'une délégation réussie

Conduite d'entretiens en face à face

- ✓ Conduire un entretien
- ✓ Structurer et faire passer un message
- ✓ Décoder la gestuelle de son interlocuteur
- ✓ La dynamique et les techniques de pilotage par questions

Diagnostiquer les situations difficiles et intervenir efficacement

- ✓ Traiter les erreurs dans une dynamique de progrès
- ✓ Identifier les conflits et choisir un mode d'intervention adapté

Code : A056

En présentiel :

Durée : 2 jours

Prix : 990 € HT

Lieu : Paris

Liste des dates :

04 au 05 avril
04 au 05 juillet
03 au 04 octobre
04 au 05 décembre

En distanciel :

Durée : 3 sessions de 0,5 jour et 1 heure de coaching individuel

Prix : 810 € HT

Liste des dates :

Janvier : 10 après-midi, 12 après-midi et 15 après-midi
Mars : 08 après-midi, 11 après-midi et 15 après-midi
Juin : 21 matin, 24 matin et 28 matin
Septembre : 12 après-midi, 16 après-midi et 18 après-midi
Novembre : 15 après-midi, 18 après-midi et 22 après-midi

Public concerné :

Manager ayant quelques années de pratique et souhaitant développer ou réactiver de bons réflexes

Intervenants :

Spécialiste du management d'équipe

Pré-requis :

Expériences en tant que manager

Techniques d'animation :

Alternance de théorie et de pratique.
Etudes de cas d'entreprise.
Exercices individuels et collectifs.
Jeux de rôles.
Mise en situation.
Retour d'expériences.
Tests.

	Rédaction plan d'actions.
--	------------------------------